Влада на Република Северна Македонија
Qeveria e Republikës së Maqedonisë së Veriut

ЦЕНТАР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ
QENDRA PËR MENAXHIM ME KRIZA

Дел. бр. 15-3202/1
20-12-2023 година

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА 2024 ГОДИНА
на Центарот за управување со кризи

Директор
Стојанче Ангелов

Скопје, декември 2023 година

Годишниот план за работа на Центарот за управување со кризи (во натамошниот текст: Центарот) за 2024 година, е подготвен во согласност со Методологијата за изменување и дополнување на Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија („Службен весник на РМ бр. 124/08, 58/18 и Службен весник на РСМ бр. 223/19“) и Упатството за начинот на постапување на министерствата и другите органи во процесот на подготвување на Стратешкиот план и Годишниот план за работа („Службен весник на РМ бр. 131/18“).

Планот претставува операционализација на мерките и активностите содржани во програмите од Стратешкиот план на Центарот за управување со кризи за периодот 2024-2026 година, кои се во функција на остварување на стратешките приоритети и цели на Центарот и на стратешките приоритети и цели на Владата на Република Северна Македонија.

Во првиот дел е даден краток преглед на програмите и потпрограмите, нивните цели и поврзаноста со стратешките приоритети и приоритетните цели на Владата за 2024 година како и со приоритетите и целите на Центарот. Програмите се разработени во потпрограми во кои се презентирани конкретните активности, временската рамка, финансиските средства и организациските облици, односно лицата задолжени за нивно спроведување, како и мерливи показатели за следење на успешноста во реализацијата.

Во вториот дел на Годишниот план е даден преглед на иницијативите на Центарот содржани во Програмата за работа на Владата за 2024 година, а во третиот дел се претставени мерките и активностите кои произлегуваат од редовните активности на Центарот, односно не се составен дел на Стратешкиот план за 2024-2026 година.

Организациските единици на Центарот со своите вработени се подготвени успешно да ги реализираат сите активности и задачи од овој план и со тоа максимално да придонесат кон остварување на стратешките приоритети и цели на Владата.

1. ПРОГРАМИ

Стратешкиот план на Центарот за управување со кризи за периодот 2024-2026 година се состои од една програма и тоа:

1. **Управување со кризи**

1.1. Програмата **„Управување со кризи“**, ги опфаќа главните активности (основното работење и функционирање) на ЦУК кои се извршуваат согласно законски регулираните надлежности и ги вклучува активностите за изградба и развивање на капацитетите и способностите на Системот за управување со кризи и активностите за унапредување на меѓународната соработка (билатерална, регионална и меѓународна соработка со надлежните тела и структури на ООН, НАТО, ЕУ) и содржи три потпрограми:

1. Потпрограма - Јакнење на капацитети на ЦУК и СУК;
2. Потпрограма - Меѓународна соработка;
3. Потпрограма – Надградба на единствениот комуникациско-информациски систем за итни случаи Е-112.

2. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми и потпрограми од Стратешкиот план на Центарот за управување со кризи за 2024-2026 година

ПРОГРАМА 1: УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата:

ПРИОРИТЕТИ:

1. **Приоритет: Справување со последиците од тековни и други кризни состојби.**

Цел: Сеопфатна координација и поддршка на субјектите од Системот за управување со кризи, граѓаните и деловните субјекти за надминување на последиците од тековните и други кризни состојби.

2. **Приоритет: Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.**

Цел: Ефикасно користење на пристапната помош од Европската Унија и зајакнување на системот за финансиско управување преку доставување на квалитетна документација во рамките на ИПА 3;

3 **Приоритет: Унапредување на одбранбената политика во функција на развојот, независноста, територијалниот интегритет, безбедноста на граѓаните и колективната безбедност**

Цел: Јакнење на капацитетите и способностите на националниот систем за управување со кризи во областа на превенција, рано предупредување и справување.

4 **Приоритет: Професионална и ефикасна јавна администрација, поддржана со интензивна дигитализација, оптимална структура и иновативни процеси и техники.**

Цел: Надградба на единствениот комуникациско-информациски систем за итни случаи Е-112.

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Центарот за управување со кризи:

- Продолжување со изградба и развивање на капацитети и способностите на СУК во РСМ за навремен и координиран одговор на институциите за намалување на сите ризици и опасности од катастрофи, кој ќе биде компатибилен со системот за кризен менаџмент кај земјите членки на НАТО и ЕУ.
- Развој на билатералните, регионалните и мултирателарните односи со членките на НАТО и Европската унија и другите земји од Европскиот и вон-европскиот простор

Цел на програмата:

- Продолжување со активности за проширување и надградба на Македонски информативен систем за шумски пожари (MKFFIS-www.mkffis.cuk.gov.mk) преку воведување нови модули за превенција, рано предупредување и справување со поројни поплави, лизгање на земјиштето и ерозија на почвата со цел обезбедување на единствена платформа за споделување на информации и податоци, преку современ веб-базиран Географски информациски систем (ГИС) со поврзаност на релевантни институции од Системот за управување со кризи. Со воспоставување на овој систем РСМ станува единствена земја во регионот која воспоставува високи стандарди во оваа област, по примерот на Европскиот информативен систем за шумски пожари (EFFIS) кој функционира на ниво на Европската унија.
- Имплементација на Уредбата за Методологија за изработка на Процената на загрозеноста на безбедноста на РСМ од сите ризици и опасности, нејзина содржина и структура, начинот на чување и ажурирање, како и определување на субјектите во системот за управување со кризи на кои им се доставува целосна или извод од процената.
- Целосна дигитализација на активностите во рамките на Системот за управување со кризи, во сегментот на мониторинг и процена на ризици, превенција и рано предупредување, преку одржување и надградба на веб-базираната апликација – Електронска процена (Е-процена), http://procena.cuk.gov.mk и MKFFIS, www.mkffis.cuk.gov.mk, како подршка за спроведување на законските надлежности за изработка и ажурирање на Процената на загрозеноста на

безбедноста на Република Северна Македонија од сите ризици и опасности и Проценките на загрозеност на подрачјата на општините и градот Скопје од сите ризици и опасности, како и мапирање на ризици и продукција на мапи на ризици.

- Функционална и надградена Веб платформа "Е-процена" во интерес на исполнување на законските обврски за транспарентност кон јавноста и заинтересираните страни, дигитализацијата, децентрализацијата, како и обезбедување на јавно-достапни информации преку отворен (public) пристап, со селектирани сетови на податоци и информации, во однос на проценките на загрозеност за подрачјата на сите општини, градот Скопје и Републиката, како и други податоци од интерес за информирање на локалните самоуправи и населението. Со спроведувањето на овие активности во голема мерка се придонесува во исполнувањето на обврските кон меѓународните организации за намалување на ризици и катастрофи како што е Сендаи рамката за ДРР.
- Комуникација и координација со субјектите во СУК во справување со прогласени кризни состојби,
- Воспоставување на целосно функционален систем за известување и тревожење како дел од сегментот за рано предупредување,
- Воспоставување на единствен комуникациско – информациски систем со реализација на повикувачкиот број за итни ситуации Е-112 кој е имплементиран и започнат со редовна работа на 11.02.2022 година, на Европскиот ден на 112.
- Надградба на системот Е-112 со втора фаза која подразбира целосно заокружување на Европската регулатива со овој број, со која се предвидува сите мобилни фиксни и кабелски оператори да овозможат бесплатно доставување на СМС пораки и соопштенија до сите граѓани кои би се нашле на одредена територија во која се очекува голема опасност.
- Модернизција на постоечкиот УКБ радио систем за известување кој ќе биде во поддршка и на Е-112 и на системот за јавно тревожење со што ќе се заокружи комплетното потребно телекомуникациско решение на ЦУК.
- Функционалност на Центар за обука, во рамки на Центарот за управување со кризи, кој ќе организира, подготвува и реализира обуки, вежби и други активности за вработените во Центарот и сите учесници во Системот за управување со кризи, со цел подигање на нивната обученост, знаење и вештини за извршување на секојдневните задачи.
- Координација на ПТЦ Винојуг (Гевгелија) и ПТЦ Табановце (Куманово).
- Следење на состојбите со миграцијата, природните непогоди и катастрофи, здравствени ризици, заболувања кај луѓето и животните и други опасности на светско, регионално и национално ниво;
- Континуирана меѓународна соработка во согласност со ратификуваните меѓународни договори со Организацијата на Обединетите нации, Организацијата за безбедност и соработка во Европа, соработка со НАТО структурите во Брисел, Европската унија, како и со странските амбасади и меѓународни претставници во земјата. Центарот соработува и со Меѓународниот комитет на Црвениот крст и со Меѓународната федерација на друштвата на Црвениот крст и други меѓународни хуманитарни организации.
- Надградба на ВЕБ страната на ЦУК и сите други медиумски платформи, опремување со современа дигитална видео, аудио и фото опрема, со што ќе се овозможи намалување на импликациите предизвикани од дезинформации во јавноста.

Показатели на успешност:

- Јакнење на капацитети организациски и персонални.
- Унапредување на меѓународна соработка на ЦУК со меѓународни организации и сродни институции.
- Воспоставен функционален систем за итни повици Е-112
- Функционалност на целата територија на РС

ПОТПРОГРАМА 1: Јакнење на капацитети на ЦУК и СУК		
ЦЕЛ на програмата: Продолжување со изградба и развивање на капацитети и способности на Системот за управување со кризи, за навремен, брз и координиран одговор на институциите за намалување на сите ризици и опасности од катастрофи, кој ќе биде компатибилен со системите за кризен менаџмент во земјите членки на НАТО и ЕУ. 1. Зајакнување на организациските, персоналните и функционалните капацитети во Центар за управување со кризи, со цел обезбедување на целосна реализација на надлежностите кои произлегуваат од Закон за управување со кризи. Програмата произлегува од стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во одлуката за утврдување на стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија во 2024 година – Модерна и ефикасна јавна администрација базирана на дигитализација која обезбедува квалитетни и брзи услуги за граѓаните и деловните субјекти. 2. Градење и јакнење на капацитети и способности на ЦУК со цел да се зголеми функционалноста со пополнување на слободни работни места; 3. Планирање, организирање и реализација на обуки и вежби заради зголемување на координацијата, ефикасноста и благовремената реакција на вработените во ЦУК и учесниците во Системот за управување со кризи, со што и практично се зајакнуваат способностите и капацитетите на Системот за управување со кризи во спроведувањето на конкретни оперативни активности за справување со ризиците и опасностите, а согласно стратешкиот План на Центарот.		
Показател на успешност	**Појдовна основа**	**Планиран резултат (одредница) на годишно ниво**
- Број на реализирани обуки за изработка на функционална анализа, правилници за внатрешна организација и систематизација во ЦУК; - Број на реализирани обуки од областа на подготовка на годишни планови вработување и унапредување во ЦУК; - Број на реализирани обуки од областа на подготовка на годишни планови за стручно усовршување и развој на вработените во ЦУК. - Унапредување на меѓународната соработка на ЦУК со меѓународни организации и сродни институции.	Закон за вработените во јавниот сектор и Закон за административни службеници - (Сите подзаконски акти кои произлегуваат од овие два закони).	Градење и јакнење на капацитети и способности на ЦУК со цел да се зголеми функционалноста со пополнување на слободни работни места - упатен 1 претставник на ЦУК во Мисијата на РСМ при НАТО во Брисел; - акредитација на РДБКИ при ЦУК за повисок степен на класификација; - реализација на активности од Програмите за соработка со САД: Маршал Центар, и СМЕР; - реализација на JICA обуки во Јапонија; - реализација на активности од ИПСП со НАТО; - остварување напредок на институцијата во ЕУ процесот - обезбедување меѓународна поддршка при прогласена кризна состојба во земјата.

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
Центар за обука:							
Јакнење на капацитети на ЦУК со планирање на човечките ресурси за изработка на и актите за внатрешна организација и работа, и актите за систематизација на Центарот за управување со кризи, врз основа на изработена Функционална анализа	Изработка на Правилник за организација и работа на ЦУК и Правилник за систематизација на работни места согласно изработен Извештај од спроведена Функционална анализа во Центарот за управување со кризи согласно Методологијата за спроведување на функционална анализа во институциите од јавниот сектор, преку планирање, подготовка и реализација на обуки за подготовка на Правилник за организација и работа на ЦУК и Правилник за систематизација на работни места.	01/2024	02/2024	03/2024		5.000,00 денари	СУЧР во соработка со останатите организациони единици на ЦУК
Јакнење на капацитети на ЦУК за подготовка на индивидуални планови за стручно усовршување на административните службеници во ЦУК	Планирање, организирање и реализирање на обуки од областа на утврдување на индивидуални планови за стручно усовршување и развој, и следење на ефектот на сите административни службеници во ЦУК				04/2024 05/2024	5.000,00 денари	СУЧР во соработка со останатите организациони единици на ЦУК
Градење капацитети за управување со кризи преку обезбедување обуки, стручно усовршување и вежбовни активности за вработените во Центарот во соработка со странски	- Учество во преговори; - Организациско-административна подготовка за упатување	01/2024			12/2024	Буџет на СМС	СМС и ООЕ на ЦУК и на субјектите во СУК, странски соработници

партнери							
Упатување на претставник на ЦУК во Мисијата постојаната Делегација на РСМ при НАТО, Брисел, Белгија	Организациско-административни постапки и подготовки за упатување	1/2024		12/2024		Буџет на СМС	СМС во соработка со МНР, СУЧР, СПОРИН, СФП
Акредитација на системот за размена на класифицирани информации во повисок степен	Организациско-административни постапки и подготовки за акредитација	1/2024			1/2024	Буџет на ЦУК	СМС во соработка со надлежните организациони единици и лица определени со решение од директорот на ЦУК и ДБКИ
Активности на Националното координативно тело за имплементација на НАТО политиките	-Комуникација и координација со институциите во СУК на НАТО делот -Соработтка со националните претсавници во НАТО Планирачките Групи					Буџет на ЦУК	
Соработка со претставници на Националното координативно тело за имплементација на барањата од НАТО во полето на градење отпорност, Цивилна подготвеност и седумте основни НАТО побарувања	Организација на состаноци, подготовка на записници, издавање на насоки, обединување на одговори по однос на седумте НАТО основни побарувања	1/2024			12/2024		СМС во соработка со надлежните организациони единици и лица одредени со одлука на ВРСМ и решение од директорот на ЦУК
Билатерален состанок со НАТО за напредокот на РСМ - Комитетот за НАТО отпорност од областа на полето на градење отпорност: Цивилна подготвеност и	- Координација со институции -Прибирање на информации и одговори од делот на Цивилната Подготвеност	1/2024			12/2024	Буџет на СМС	СМС во соработка МО, сектори при ЦУК и субјекти од СУК

седумте основни НАТО побарувања							
Реферирање за напредокот на институцијата во однос на ЕУ интегративните процеси	-Учество во изработката на прилозите кон Извештајот на ЕК за напредок на РСМ -Учество во работата на Поткомитетот за животна средина, транспорт, енергетика и регионална политика	1/2024			12/2024	Буџет на ЦУК	СМС во соработка со сите сектори, МЖСПП, МНР и СЕП
Учество во Работните групи за подготовка на преговарачките позиции за преговори за пристапување во Европската Унија (Животна средина и климатски промени; Хуманитарна помош)	-Подготовка на материјал на институционалниот напредок во ЕУ контекст - Учество на билатерален состанок со ЕК	1/2024			12/2024	Буџет на ЦУК	СМС во соработка со сите сектори, МЖСПП, МНР и СЕП

ПОТПРОГРАМА 2: Меѓународна соработка

ЦЕЛ на програмата:

- Развој на билатералните, регионалните и мултилатералните односи со членките на НАТО и Европската унија и другите земји од Европскиот и воневропскиот простор.
- Зајакнување на капацитетите на Системот за управување со кризи, за навремен, брз и координиран одговор, во сите фази за намалување на ризици и опасности од катастрофи, кој ќе биде компатибилен со системите за кризен менаџмент во земјите членки на НАТО и ЕУ.
- Континуирана меѓународна соработка во согласност со ратификуваните меѓународни договори со Организацијата на Обединетите нации, Организацијата за безбедност и соработка во Европа, Европската унија, НАТО, како и со странските амбасади и меѓународни претставници во земјата. Центарот соработува и со Меѓународниот комитет на Црвениот крст и со Меѓународната федерација на друштвата на Црвениот крст и други меѓународни хуманитарни организации.
- Координација на процесот на изготвување, имплементирање и следење на реализацијата на активностите во надлежност на Центарот согласно стратешките цели, програми и активности за интегрирање на РСМ во ЕУ

Показател на успешност	**Појдовна основа**	**Планиран резултат (одредница) на годишно ниво**
- Унапредување на меѓународна соработка на ЦУК со меѓународни организации		

и сродни институции. - Обезбедување и координација на учество за стручно усовршување, обука и вежбовни активности на вработените во ЦУК во соработка со странски партнери. - Јакнење на капацитети - организациски и персонални.	Закон за управување со кризи;Закон за надворешни работи; Закон за вработените во јавниот сектор и Закон за административни службеници - (Сите подзаконски акти кои произлегуваат од овие два закони)	-Зајакнување на договорната состојба на билатерален и мултилатерален план - Зголемен број на обучени лица - Пополнување на раб.места во Секторот согласно систематизацијата

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
Упатување на претставник на ЦУК во Постојанта Делегација на РСМ при НАТО, Брисел, Белгија	-Организациско-административни постапки и подготовки за упатување	1/2024			12/2024	Буџетска програма 20	Сектор за меѓународна соработка/ МНР, СУЧР, СПОРИН, СФП
Унапредување на меѓународната соработка со надлежни тела и структури на НАТО, ЕУ и ООН	-Исполнување на обврските кои произлегуваат од членството во НАТО -Координација на процесот на имплементирање и следење на активностите во надлежност на Центарот согласно стратешките цели за интегрирање на РСМ во ЕУ	1/2024			12/2024	Буџетска програма 20	Сектор за меѓународна соработка/ САПДЗД и ВТ СУК/Организационин и единици во ЦУК , субјекти во СУК и меѓународни субјкети
Унапредување на билатерлната и регионалната соработка на ЦУК	-Обезбедување континуитет во комуникација и координација со сродни институции и организации на билатерален и мултилатерален план -Унапредување на меѓународната билатерална договорна состојба со сродни институции -Унапредување на капацитетите на Центарот за регионално	1/2024			12/2024	Буџетска програма 20	Сектор за меѓународна соработка/ САПДЗД и ВТ СУК/Организационин и единици во ЦУК , субјекти во СУК и меѓународни субјкети

	вмрежување, соодветна размена на податоци и меѓусебна помош при катастрофи и кризни состојби.						
Учество на состаноци на НАТО Комитетот за отпорност	-Организациско-административни подготовки за учество	1/2024			12/2024	Буџетска програма 20	Сектор за меѓународна соработка/ САПДЗД и ВТ СУК/Организационин и единици во ЦУК , субјекти во СУК

ПОТПРОГРАМА: Единствен број на повикување Е-112

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата:

ПРИОРИТЕТИ: „Професионална и ефикасна јавна администрација , поддржана со интензивна дигитализација, оптимална структура и иновативни процеси и техники".

ПРИОРИТЕТНИ ЦЕЛИ:

Надградба на единствениот комуникациско-информациски систем за итни случаи Е-112

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Центарот за управување со кризи

ПРИОРИТЕТ:

1. Функционирање на единствен комуникациско – информациски систем со реализација на повикувачкиот број за итни ситуации Е-112 кој е имплементиран и започнат со редовна работа на 11.02.2022 година, на Европскиот ден на 112.
2. Модернизација на системот Е-112 со втора фаза која подразбира целосно заокружување на Европската регулатива со овој број, со која се предвидува сите мобилни фиксни и кабелски оператори да овозможат бесплатно доставување на СМС пораки и соопштенија до сите граѓани кои би се нашле на одредена територија во која се очекува голема опасност.
3. Влучување на итниот број на МВР-192 во единствен комуникациско-информациски систем со реализација на повикувачкиот број за итни ситуации Е-112.

ПРИОРИТЕТНА ЦЕЛ:

1. Нов и модерен единствен комуникациско – информативен систем со единствен број на повикување во случај на ризици, опасности и други несреќи на целата територија на Републиката, Е-112. Обезбедување на интерконекциска поврзаност мегу ЦУК -Е-112 како и останатите служби за итни повици 192, 193 и 194.
2. Единствен комуникациско-информациски систем и софтвер за потребите на Системот за управување со кризи за навремен и координиран одговор при опасност по човечките животи, материјалните средства и катастрофи.

Цел на програмата:

1. Зајакнување на СУК на РСМ преку обновување и надоградба на телекомуникациски и информатички ресурси.
2. Воспоставување на единствен комуникациско-информациски систем за потребите на Системот за управување со кризи за навремен и координиран одговор при катастрофи и намалување на последиците од истите.
3. Сервисна ориентираност кон граѓаните, преку користење на нови информациско-комуникациски технологии.

Показател на успешност	**Појдовна основа**	**Планиран резултат(одредница) на годишно ниво**
- Воспоставен функционален систем за итни повици Е-112 - Функционалност на целата територија на РСМ	Закон за управување со кризи - (Сите подзаконски акти кои произлегуваат од овој закон)	
	Планирани за обука сите вработени во Секторот	

Мерки	**Активности**	**Временска рамка за спроведување**	**Финансиски средства**	**Организациски облик/лице**
Градење на капацитети за функционирање на Системот Е-112	Ажурирање на Стандардни оперативни процедури (СОП) за примател и на повици во Секторот Е-112	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112
	Ажурирање на Стандардни оперативни процедури (СОП) за контрола на квалитетот и одржување на системот Е-112	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112
	Изработка на материјали за јакнење, одржување и зголемување на јавната свест и популаризација на Е-112	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112
	Учество во изработка на подзаконски акти и правилници со кој се регулира работењето на Е-112	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112

Подготовки за втората фаза од имплементација на Е-112	Учество во изработка на апликации за модернизација и надградба на системот за итни повици Е- 112	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112
	Надоградба на софтверот за Е-112 за прием на повици со користење на e-call, СМС и социјални медиуми со идентификација, локација и други параметри за повикувачот.	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112
	Подготовка на апликации за учество во проекти за надградба на софтверот за Е-112 во делот на испраќање на СМС за предупредување на мобилните телефони во одреден регион со информација дека тој регион зафатен од непогода или катастрофа.	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112
	Надградување на постоечките и зголемување на бројот на станици за итни повици, сервери и друга информатичка и телекомуникациона опрема за Е-112.	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112
	Внесување на податоци и подготвување на протоколи и процедури во CAD програмот за реализација на повици кон Е-112	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112
	Поддршка на институциите вклучени во системот Е-112	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112
Организирање на обука	Организирање на обука за обучувачи, напредна и	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112 Центар за обука

	специјализирана обука за новите надградби и ажурирања на Системот Е-112			
	Дообука за лица вработени во субјектите кои го користат Системот Е-112	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112 Центар за обука
	Обука од областа на психо-социјална поддршка и комуникациски вештини	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112 Центар за обука
	Организирање на обука за систем администратори и администратори за одржување на база на податоци за системот Е- 112	Во тек на 2024 година		Сектор Е-112 Центар за обука

Б. Иницијативи на Центарот за управување со кризи во Годишната програма за работа на Владата

Иницијатива	Временска рамка за подготвување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Надградба на единствен комуникациско-информативен систем со единствен број на повикување	Март					Сектор Е- 112/Зоран Блажевски

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

ОПИС И ЦЕЛ НА МЕРКАТА: Донесување на подзаконски акти и други акти на Центарот, со цел усогласување со постојните законски прописи и овозможување целосна нивна имплементација, следливост и отчетност
Показател на успешност: Усогласени и донесени подзаконски акти и годишни планови на ниво на Центарот

Активност	Временска рамка за подготвување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Методолошка, организациска и техничка поддршка во изработката на Правилник за систематизација на работните места во ЦУК и Правилник за организација и работа на ЦУК	I/2024				Не се потребни финансиски средства	СУЧР
Изработка на Годишен план за вработување за 2024 година и Измени на Годишен план за вработување за 2023 година, како и Изработка на Годишен план за вработување за 2024 година и негово доставување до Министерство за финансии, Министерство за политички систем и односи меѓу заедниците и до МИОА.	I/2024	II/2024	III/2024		Не се потребни финансиски средства	Анита Цековска
Изработка на полугодишни Извештаи за реализација на Годишниот план за вработување	I/2024		I/2024		Не се потребни финансиски средства	Анита Цековска
Активности од областа на персонално работење за вработените во ЦУК и постојано ажурирање и внесување на податоци во ИСУЧР согласно насоки од МИОА и заклучоци од седница на влада	Во тек на 2024 година				Не се потребни финансиски средства	Анкица Шамановска Филип Смоковски
Подготовка на Годишен извештај за изречени мерки за утврдена дисциплинска и материјална одговорност за 2023 година и негово доставување до МИОА	I/2024				Не се потребни финансиски средства	Анита Цековска
Контрола на работните листи од сите сектори/самостојни одделенија/РЦУК и евиденција на работното време на вработените, со доставување на барање до СФП за исплата на плата за секој месец, за вработените во ЦУК.	Во тек на 2024 година				Не се потребни финансиски средства	Анита Цековска Анкица Шамановска

Изработка на Годишен план за обука на административните службеници во ЦУК за 2025 година, и доставување до МИОА				IV/2024	Не се потребни финансиски средства	Филип Смоковски Наим Алији
Изработка и доставување на полугодишен извештај за реализација на планот за спроведени обуки на административните службеници во ЦУК до МИОА	I/2024		III/2024		Не се потребни финансиски средства	Наим Алији
Давање на насоки за спроведување на постапката на оценување во Центарот за управување со кризи	Во тек на 2024 година				Не се потребни финансиски средства	СУЧР
Подготовка на Извештај со ранг листа за спроведено оценување за 2023 година и доставување до МИОА	I/2024				Не се потребни финансиски средства	СУЧР
Изработка на предлог програми согласно СППБИ за 2025 Изработка на долгорочни и краткорочни планови за работа за потребите на СУЧР и ЦУК		II/2024			Не се потребни финансиски средства Не се потребни финансиски средства	Анита Цековска Филип Смоковски СУЧР
Изработка на Фискална стратегија на ЦУК за периодот 2023-2025 година	I/2024					СФП/ЦУК, Министерство за финансии
- Изработка на основни сценарија	I/2024					СФП
- Процена и изработка на нови иницијативи за финансирање - Поднесување на Фискалната стратегија во ecirkular.finance.gov.mk	I/2024 I/2024					СФП СФП
Стратегија за управување со ризици Изработка на измени за стратегија (по потреба)	 Во тек на 2024 година		III/2024			СФП/ЦУК
Изработка на Годишен финансиски извештај за 2023 година согласно Законот за јавна внатрешна финансиска контрола и во процесот на воспоставување, развој, спроведување и одржување на финансиското управување и контрола ;		II/2024				СФП

Изработка на предлог Буџет за 2025 година			III/2024			Одделение за буџетска координација/ СФП, сите сектори, овластени лица за преземање финансиски обврски, раководители на програми во ППБИ, Министерство за финансии
Постапува по дадените Насоки за буџетирање на програмите согласно правилникот за ППБИ во ЦУК			III/2024			СФП
Врз основа на утврдените приоритети за финансирање на програмската структура, изработува и доставува Предлог буџет за наредната година			III/2024			
Поднесување на Предлог буџетот во ecirkular.finance.gov.mk			III/2024			СФП
Усогласување на Предлог буџетот со Министерството за финансии				IV/2024		СФП
Изработка на предлог – Решение за внатрешна распределба на одобрениот буџет за 2024 година	I/2024					Одделение за буџетска координација/ СФП, сите сектори и овластени лица за преземање финансиски обврски
Евидентирање, следење и анализирање на извршувањето на буџетот и изготвување на информации и извештаи за негово извршување	Во тек на 2024 година					
Изработка на барања за пренамена на финансиски средства во рамките на одобрениот Буџет (по потреба)	Во тек на 2024 година					
Изработка на квартални и месечни финансиски планови	Во тек на 2024 година					
Изработка на годишен финансиски план за 2024 година	I/2024					Одделение за буџетска координација/ СФП и овластени лица за преземање финансиски обврски, Министерство за финансии

Изработка на измени на годишниот, кварталниот и месечните финансиски планови (по потреба)						Одделение за сметководство и плаќања/ ЦУК, Министерство за финансии
Изработка на извештаи за реализирани парични средства по програми, проекти и договори	Во тек на 2024 година					Одделение за јавни набавки/СФП и овластени лица за преземање финансиски обврски, Биро за јавни набавки
Изработка на годишна завршна сметка на ЦУК за 2023 година	I/2024					
Навремено плаќање на превземени обврски Сметководствено евидентирање на средствата и изворите на средства на Центарот, ситниот инвентар и потрошениот материјал	Во тек на 2024 година Во тек на 2024 година					
Сметководствено евидентирање на приходите и расходите	Во тек на 2024 година					
Пресметка и исплата на плати, придонеси и персонален данок на вработените во ЦУК и изготвување извештаи за истите	Во тек на 2024 година					
Обезбедување на готовински парични средства во денари и странска валута	Во тек на 2024 година					
Водење на деловни книги предвидени со Закон за сметководство на буџетите у буџетските корисници	Во тек на 2024 година					
Пресметка на амортизација и револоризација, изработка на прегледи и усогласување на евиденцијата со ракувачите во ЦУК и РЦУК, подготовка на обрасци за попис	Во тек на 2024 година					
Дозначување на готовински парични средства за благајната на Центарот и благајните на регионалните центри	Во тек на 2024 година					
Изработка на годишен план за јавни набавки за 2024 година	I/2024					
Вршење измени и дополни на годишниот план за	I/2024					

јавни набавки (по потреба)						
Координирање на активности поврзани со утврдување на потребите за јавни набавки во Центарот	Во тек на 2024 година					
Следење на извршувањето на планот за јавни набавки	Во тек на 2024 година					
Подготвување на документи за реализација на јавните набавки на стоки/услуги/работи	Во тек на 2024 година					
Учество во работата на комисијата за јавни набавки	Во тек на 2024 година					
Објавување на потребна документација на електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) и спроведување активности преку електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН)	Во тек на 2024 година					
Склучување на договори за јавни набавки	Во тек на 2024 година					
Водење евиденција за склучени договори и реализирани постапки за јавни набавки	Во тек на 2024 година					
Доставување информација кон Извештајот на Европска Комисија за институционалниот напредок на ЦУК		II/2024				СМС во соработка со надлежните организациони единици во ЦУК и СЕП
Изработка на извештај за Поткомитетот за животна средина, транспорт, енергетика и регионална политика во делот Цивилна заштита	I/2024					СМС во соработка со надлежните организациони единици во ЦУК и МЗСПП
Учество во Работните групи за подготовка на преговарачките позиции за преговори за пристапувањево Европската Унија (Животна средина и климатски промени; Хуманитарна помош)	I/2024				12/2024	СМС во соработка со надлежните организациони единици во ЦУК и СЕП
Презентирање на напредокот кон НАТО од областа на „Цивилна подготвеност" – процес на Одбранбено планирање	I/2024				12/2024	СМС во соработка МО, сектори при ЦУК и субјекти од СУК
Подготвителни активности за одбележување на 20 години ЦУК – организирање на настан и подготовка и печатење на Публикација со значајни активности на ЦУК во изминатите 20	Во тек на 2024 година				Буџет на ЦУК	САПД и ЗД/Одделение за протокол

години постоење.						
Подготовка на План за архивски знаци за 2024 година				IV/2024		Државен архив на РСМ / СПОРИН/Одд за архивски работи
Подготовка на Листа на архивски материјал за 2024 година				IV/2024		Државен архив на РСМ / СПОРИН/Одд за архивски работи
Подготовка на Листа на документарен материјал со рокови на негово чување за 2024 година				IV/2024		Државен архив на РСМ / СПОРИН/Одд за архивски работи
Подготовка на Образец за предавање на ДАРСМ	I/2024					Државен архив на РСМ / СПОРИН/Одд за архивски работи
Шестмесечен извештај за работа на Одделението за инспекциски надозр	I/2024		III/2024			Инспекциски совет/СПОРИН/ОИН
Шестмесечен извештај за работа на Одделението за инспекциски надозр	I/2024					Инспекциски совет/СПОРИН/ОИН
Подготовка на субјектите во Системот за управување со кризи за навремено справување со сите ризици и опасности како и подобрување на комуникацијата и соработката	Во тек на 2024 година				Не се потребни	Одделение за оперативна координација,подготовка на субјектите за управување со кризи и евиденција на ресурси
Подготовка на субјектите во Системот за управување со кризи за навремено справување со сите ризици и опасности како и подобрување на коминкацијата и соработката на локално ниво	Во тек на 2024 година				Не се потребни	РЦУК
Организирање и справување со 24/7 часовно функционирање на системот на Субјектите за управување со кризи	Во тек на 2024 година				Не се потребни	ДОЦ/РЦУК
Подготвување и извршување на работни задачи во врска со превенција и справување со кризна состојба во субјектите во Системот за управување со кризи на централно и локално ниво.	Во тек на 2024 година				Не се потребни	СОК/РЦУК
Организирање и спроведување на постапка за организирање на подготвителни состаноци со				IV/2024	Не се потребни финансиски средства	СОК / Одделение за оперативна

субјектите учесници во СУК за време на зимскиот период (поплави, студени бранови, снежни наноси, лавини, клизишта, одсечени патни правци)						координација,подготовка на субјектите за управување со кризи и евиденција на ресурси
Организирање и спроведување на постапка за организирање на подготвителни состаноци со субјектите учесници во СУК за време на летниот период (топлотни бранови)		II/2024			**Не се потребни финансиски средства**	СОК / Одделение за оперативна координација,подготовка на субјектите за управување со кризи и евиденција на ресурси
Оперативно-стручна поддршка на Главен штаб и Владините тела (Група за процена и Управувачки комитет)	Во тек на 2024 година				Не се потребни	СОК/РЦУК
Организирање и спроведување на подготвителни состаноци со субјектите на локално ниво и одржување на регионални штабови и нивна евиденција	Во тек на 2024 година				Не се потребни	СОК/РЦУК
Ажурирање на постоечките Процедури за воспоставените работни процеси во секторот, согласно потребите				IV/2024	Не се потребни	СОК/РЦУК
Организирање и координирање на активностите во врска со давање на оперативна и стручна поддршка на Главниот штаб, РЦУК, Регионалните штабови за управување со кризи и субјектите на локално ниво, (случени ризици и опасности како и активности поврзани со актуелната мигрантска криза). Следење на состојбите со миграцијата,природните непогоди и катастрофи, здравствени ризици, заболувања кај луѓето и животните и други опасности на светско,регионално, национално и локално ниво.	Во тек на 2024 година Во тек на 2024 година				Не се потребни Не се потребни	СОК/РЦУК СОК/РЦУК
Ажурирање и подобрување на воспоставената база на податоци за ресурсите, следење на дневните настани и дугите ризици и опасности.	Во тек на 2024 година				Не се потребни	СОК/РЦУК
Прием, селектирање и обработка на добиените информации од РЦУК и од субјектите на СУК,	Во тек на 2024 година				Не се потребни	ДОЦ/РЦУК 7/24

изработка на дневни редовни и вонредни информации, прегледи, билтени и ситуациони извештаи за настани и состојби на територијата на РМ и нивно доставување до надлежните субјекти согласно мапите на процес. Организирање, спроведување и пренос на класифицирани информации и документи преку системот за КЗ и МКШ	Во тек на 2024 година			Не се потребни	ДОЦ/РЦУК 7/24
Ажурирање на постоечки Процедури за воспоставени работни процеси во секторот, согласно потребите		III/2024		Не се потребни финансиски средства	САПСП/ Одделенија во САПСП
Обука со вработени во РЦУК и други институции на локално ниво за користење надградената апликација МКФФИС –3	II/2024			Финансиски средства за патни трошоци на вработените/обучувачи те - Буџет на ЦУК	Одделение за аналитика и процени/ д-р Стевко Стефаноски
Донесување, Дисеминација и Имплементација на Упатството за структурата на процената од сите ризици и опасности за Општините, Градот Скопје и Република Северна Македонија	I/2024			Буџет на ЦУК	САПСП /д-р С. Стефаноски
Имплементација на новата Уредба за Методологијата за изработка на Процената на загрозеноста на безбедноста на РМ од сите ризици и опасности, нејзината содржина и структура, начинот на чување и ажурирање, како и определувањето на субјектите во системот за управување со кризи на кои им се доставува целосна или извод од процената	Во текот на 2024 година			Буџет на ЦУК	Сектор за аналитика, процени и стратешко планирање д-р С. Стефаноски
Ажурирање на процените на загрозеност на подрачјата на општините и градот Скопје од сите ризици и опасности	Во текот на 2024 година			Не се потребни финансиски средства	САПСП/СОК/РЦУК
Планирање, организација и извршување на обука за обучувачи и корисници на надградениот МКФФИС	По посебен план во текот на 2024 година			Буџет на ЦУК	САПСП /д-р С. Стефаноски

со модулите кои произлегуваат од Еко-ДРР проектот					
Имплементација на резултатите од проектот "Сеопфатна процена на ризик на основните сервиси и транспортната инфраструктура - (Comprehensive RISK assessment of basic services and transport Infrastructure (CRISIS) со УКИМ-ИЗЗИС и сродни институции од Италија, Грција и Албанија.	Во текот на 2024 година			Буџет на ЦУК	Сектор за аналитика, процени и стратешко планирање/д-р С. Стефаноски
Одржување и ажурирање на единствена база со податоци за различни настани и појави (несреќи и катастрофи) кои се случиле на територијата на Републиката	Во тек на 2024 година			Не се потребни финансиски средства	Одделение ИНДОК/ советник Самир Демири/Раководител на САПСП д-р С. Стефаноски /РЦУК
Изработка на Годишен преглед од база на податоци според еден или повеќе атрибути за дадени ризици и опасности како и за определени подрачја	I/2024			Не се потребни финансиски средства	Одделение ИНДОК/ советник Самир Демири/Раководител на САПСП С. Стефаноски/РЦУК
Обука со вработени во РЦУК 7/24 на тема: Водење на модул за историски настани	II/2024			Буџет на ЦУК	Одделение ИНДОК/ советник Самир Демири//РЦУК
Обука со по еден претставник од секој Сектор и самостојни одделенија во ЦУК на тема: Доставување извештаи со материјали од семинари, работилници, курсеви или друга форма на обуки, за внесување во Документ менаџмент систем (ДМС)	II/2024			Не се потребни финансиски средства	Одделение ИНДОК/ советник Самир Демири//РЦУК
Организација и ажурирање на Електронска библиотека во рамките на ДМС	Во тек на 2024 година			Не се потребни финансиски средства	Одделение ИНДОК/ советник Самир Демири/Раководител на САПСП С. Стефаноски/сите ОЕ во ЦУК
Подготвување на Извештај за спроведување на Годишниот план за работа од претходната година	I/2024				Раководител на САПСП д-р СтевкоСтефаноски/ Одделение за стратешко планирање и програмирање/Советник Севим Јакуп/сите ОЕ во ЦУК

Доставување на Извештај за спроведување на Годишниот план за работа до ГС на ВРСМ	I/2024				САПСП
Донесување и објавување на Годишен план за работа	I/2024				САПСП/САПД и ЗД/Одделение за протокол
Објавување на Извештај за спроведување на Годишниот план за работа до ГС на ВРСМ	I/2024				САПСП/САПД и ЗД/Одделение за протокол
Координација со активностите за изработка и ажурирање на програмите од стратешкиот план	II/2024				Раководител на САПСП д-р СтевкоСтефаноски/ Одделение за стратешко планирање и програмирање/Советник Севим Јакуп/сите ОЕ во ЦУК
Подготовка на нацрт Стратешки план на ЦУК за 2023-2025 и креирање на програми, потпрограми и проекти	II/2024	III/2024			Раководител на САПСП д-р Стевко Стефаноски/ Одделение за стратешко планирање и програмирање/Советник Севим Јакуп/сите ОЕ во ЦУК
Подготовка за изработка на Предлог програми за 2024 година	II/2024				Раководител на САПСП д-р СтевкоСтефаноски/ Одделение за стратешко планирање и програмирање/Советник Севим Јакуп/сите ОЕ во ЦУК
Изработка на Информација за спроведен процес на анализа на поднесени Програми за 2024 година		III/2024			Раководител на САПСП д-р Стевко Стефаноски/ Одделение за стратешко планирање и програмирање/ Советник Севим Јакуп /сите ОЕ во ЦУК
Подготвување на предлог на План на програми за развој		III/2024			Раководител на САПСП Стевко Стефаноски/Одделение за стратешко планирање и програмирање/ Советник

					Севим Јакуп
Доставување на нацрт стратешки план и предлог буџетски пресметки до Генерален секретаријат и до Министерство за финансии		III/2024			САПСП/СФП
Подготвување на Годишен план за работа на ЦУК за 2025			IV/2024		Раководител на САПСП Стевко Стефаноски/Одделение за стратешко планирање и програмирање/ Советник Севим Јакуп / сите ОЕ во ЦУК
Подготвување на предлог Годишна програма за работа на Владата			IV/2024		Раководител на САПСП Стевко Стефаноски/Одделение за стратешко планирање и програмирање/ Советник Севим Јакуп / сите ОЕ во ЦУК
Подготовка за изработка на предлог иницијативи		III/2024			Раководител на САПСП Стевко Стефаноски/Одделение за стратешко планирање и програмирање/ Советник Севим Јакуп / сите ОЕ во ЦУК
Доставување на иницијативи до Генерален секретаријат на Влада на РСМ			IV/2024		САПСП/Иницијатори на иницијативи/преку систем за Е - влада
Доставување на печатена прифатена иницијатива до Генерален секретаријат на Влада на РСМ			IV/2024		САПСП/Иницијатори на иницијативи
Подготовки за изработка на Извештај за спроведување на Годишниот план за работа од претходната година			IV/2024		Раководител на САПСП д-р СтевкоСтефаноски/ Одделение за стратешко планирање и програмирање/ Советник Севим Јакуп/ сите ОЕ во ЦУК
Следење на реализација на ГПРВ	Во тек на 2024 година				САПСП
Следење и известување за спроведување на Годишен	Во тек на 2024 година				Раководител на САПСП д-р

План за работа						Стевко Стефаноски/ Одделение за стратешко планирање и програмирање/ Советник Севим Јакуп/ сите ОЕ во ЦУК
Обука со вработени во ЦУК, на тема: Процес на подготвување на стратешки план и годишен план за работа	I/2024	II/2024			Не се потребни финансиски средства	Одделение за стратешко планирање и програмирање/ Советник Севим Јакуп/ сите ОЕ во ЦУК
Правилник за ППБИ		II/2024	III/2024		Не се потребни финансиски средства	Одделение за стратешко планирање и програмирање/сите ОЕ во ЦУК
Ажурирање на Прирачник за краткорочно планирање на работата во ЦУК		II/2024			Не се потребни финансиски средства	Одделение за стратешко планирање и програмирање
Поднесување на иницијатива до Групата за Процена за отпочнување на активности за ажурирање на Проценета на загрозување на безбедноста на РСМ од сите ризици и опасности					Не се потребни финансиски средства	Одделение за аналитика и процени/раководител на САПСП д-р Стевко Стефаноски
Ажурирање на процените на загрозеност на подрачјата на општините и градот Скопје од сите ризици и опасности	I/2024				Не се потребни финансиски средства	САПСП/СОК/РЦУК
Стратешки план на ЦУК за 2024-2026		II/2024	III/2024			САПСП /Одделение за СП и програмирање/сите ОЕ во ЦУК
Доставување на Нацрт стратешки план и предлог буџетски пресметки до Генерален секретаријат и до Министерство за финансии			III/2024			САПСП /Одделение за СП и програмирање/СФП
Годишен план за работа на ЦУК за 2024				IV/2024		САПСП /Одделение за СП и програмирање/сите ОЕ во ЦУК
Донесување и објавување на Годишен план за работа	I/2024					САПСП /Одделение за СП и

						програмирање
Извештај за спроведување на Годишниот план за работа од 2023 година	I/2024					САПСП /Одделение за СП и програмирање/сите ОЕ во ЦУК
Доставување и објавување на Извештај за спроведување на Годишниот план за работа од 2023 година до ГС на ВРСМ	I/2024					САПСП /Одделение за СП и програмирање
Подготовка за изработка на Предлог програми за 2024 година		II/2024				САПСП /Одделение за СП и програмирање/раководители на програми
ПОПИС	I/2024			IV/2024		Централна пописна комисија/Пописни комисии кои го вршат пописот во седиштето на ЦУК и РЦУК

Изработил: Севим Јакуп

Прегледал: Трајче Јовановски

Одобрил: д-р Стевко Стефаноски