

Врз основа на член 55 став 2 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 58/00, 44/02, 82/08, 167/10, 51/11 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 96/19, 110/19 и 121/24), член 23 од Етичкиот кодекс на вработените во Центарот за управување со кризи со број 08-2803/1 од 25.12.2024 година, а во врска со Заклучокот бр.1 од точката 27 (Годишен извештај за функционирање на системот на јавна внатрешна финансиска конторла за 2023 година) содржана во Извадокот од Нацрт - записникот од Триесет и осмата седница на Владата на Република Северна Македонија одржана на 10 декември 2024 година, заведен под број 41-6770/3 од 10.12.2024 година, директорот на Центар за управување со кризи, донесе:

РЕШЕНИЕ
за назначување повереник за етика

1. Административниот службеник Ана Спасиќ, распоредена на работно место со звање: Раководител на одделение, се назначува за повереник за етика во Центар за управување со кризи.
2. Административниот службеник од точка 1 на ова решение, како повереник за етика:
 - ја следи примената на Етичкиот кодекс на Центарот за управување со кризи;
 - ги прима пријавите за неетичко однесување и постапување на вработените;
 - го промовира етичкото однесување во меѓусебните односи помеѓу вработените, како и однесувањето на вработените кон странките;
 - води евиденција за примените пријави;
 - ја преиспитува основаноста на пријавата за неетичко однесување и ја презентира пред Етичкиот комитет;
 - соработува со Етичкиот комитет;
 - должен е да поведе постапка за испитување на основаност на пријавата и да подготви предлог одговор на пријавата;
 - должен е да ги разгледува анонимните пријави;
 - подготвува и доставува известување, заедно со прилог докази (изјави и сл.), како и предлог одговор на пријавата, до Етичкиот комитет согласно Етичкиот кодекс на Центарот за управување со кризи и
 - врши други активности кои произлегуваат од Етичкиот кодекс на Центарот за управување со кризи.
3. Повереникот за етика не може да биде повикан на одговорност, ниту доведен во неповолна положба во однос на другите вработени, заради извршување на оваа должност. За време на постапката за испитување на основаноста на пријавата, доколку е потребно повереникот за етика може да биде ослободен од редовните работни обврски.

Образложение

Со Заклучокот бр.1 од точката 27 (Годишен извештај за функционирање на системот на јавна внатрешна финансиска контрола за 2023 година) содржана во Извадокот од Нацрт - записникот од Триесет и осмата седница на Владата на Република Северна Македонија одржана на 10 декември 2024 година, заведен под број 41-6770/3 од 10.12.2024 година, сите буџетски корисници од прва линија од областа на законодавната, извршната и судската власт (централната) власт и фондовите, се задолжени да донесат сопствен Етички кодекс или да го ажурираат постоечкиот доколку има потреба, во кој меѓудругото, ќе биде утврден начинот на постапување со пријавените случаи на неетичко однесување, ќе назначат повереник за етика и основаат Етички комитет.

Согласно одредбите од член 23 на Етичкиот кодекс на вработените во Центар за управување со кризи, директорот на Центарот за управување со кризи назначува повереник за етика. Повереникот за етика се назначува од редот на вработените и е лице кое поседува личен интегритет, углед во институцијата и високи морални вредности.

Со одредбите од член 24 на Етичкиот кодекс на вработените во Центар за управување со кризи се пропишани обврските на повереникот за етика.

Со одредбите од член 26 и член 28 на Етичкиот кодекс на вработените во Центарот за управување со кризи е пропишано постапувањето по поднесена пријава од страна на повереникот за етика и се пропишува заштитата на повереникот за етика.

Имајќи го предвид сето погоренаведено, се одлучи како во диспозитивот на ова решение.

ПРАВНА ПОУКА: Против ова решение може да се поднесе приговор до Агенцијата за администрација во рок од 8 (осум) дена, сметано од денот на приемот на истото.

Подготвил: Маја Антоvsка *MAJ*



ДИРЕКТОР
Стојанче Ангелов

Доставено до:

- Именуваниот;
- Сектор за управување со човечки ресурси и
- Архива